

Министерство образования Оренбургской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Техникум транспорта г. Орска имени Героя России С.А. Солнечникова»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР  
Т.В.Ткаченко  
«28» августа 2019 г.

Заместитель директора по УПР  
Е.А.Евдокимова  
«28» августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
Е.П. Стародубцев



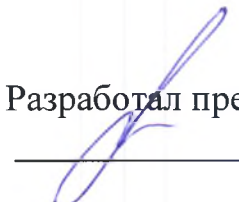
## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

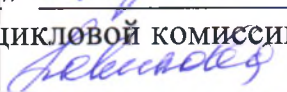
**ПМ.02. Организация деятельности коллектива исполнителей  
МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей  
для специальности среднего профессионального образования  
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного  
транспорта**

Орск, 2019г

Рабочая программа ПМ.02. Организация деятельности коллектива исполнителей МДК.02.01 Управление коллективом исполнителей для специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС), по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 383 от 22.04.14г.

Организация – разработчик:  
ГАПОУ Техникум транспорта г.Орска

Разработал преподаватель высшей квалификационной категории:  
 Л.Н.Курганова

Рассмотрено и одобрено  
на заседании предметно-цикловой комиссии специальных дисциплин техники  
наземного транспорта  
Протокол № 1 от «24» августа 2019 года  
Председатель предметно-цикловой комиссии специальных дисциплин техника  
наземного транспорта  Новикова Н.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	20
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	23

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02 Организация деятельности коллектива исполнителей**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по ППСЗ3 по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): ПМ 02 Организация деятельности коллектива исполнителей и состоит из МДК.02.01 Управление коллективом исполнителей.

Программа может использоваться другими профессиональными образовательными организациями, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

**1.2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:** профессиональный цикл.

## **1.3. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

- планирования и организации работ производственного поста, участка;
- проверки качества выполняемых работ;
- оценки экономической эффективности производственной деятельности;
- обеспечения безопасности труда на производственном участке;

### **уметь:**

- планировать работу участка по установленным срокам;
- осуществлять руководство работой производственного участка;
- своевременно подготавливать производство;
- обеспечивать рациональную расстановку рабочих;
- контролировать соблюдение технологических процессов;
- оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;
- проверять качество выполненных работ;
- осуществлять производственный инструктаж рабочих;
- анализировать результаты производственной деятельности участка;
- обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;
- организовывать работу по повышению квалификации рабочих;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;

**знать:**

- действующие законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- положения действующей системы менеджмента качества;
- методы нормирования и формы оплаты труда;
- основы управленческого учета;
- основные технико-экономические показатели производственной деятельности;
- порядок разработки и оформления технической документации;
- правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.

**1.4 Количество часов на освоение программы профессионального модуля**

всего – **387** часов, в том числе:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – **387** час, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **210** часа;
- самостоятельной работы обучающегося – **105** часов;
- учебной практики – **36** часов;
- производственной практики – **36** часов.

Промежуточная аттестация:

- по ПМ 02 Организация деятельности коллектива исполнителей проводится в форме экзамена квалификационного;
- по МДК.02.01 Управление коллективом исполнителей проводится в форме дифференцированного зачета
- по учебной практике и производственной практике проводится в форме дифференцированного зачёта.



## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Организация деятельности коллектива исполнителей, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта
ПК 2.2.	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.
ПК 2.3.	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02 Организация деятельности коллектива исполнителей**

**3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ 02.**

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося			Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лекций, уроков	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 2.1.-2.3.	МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей	351	210	126	64	20	105		36	
	Учебная практика	36								
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	36								36
	<b>Всего:</b>	<b>387</b>	<b>210</b>	126	64	20	<b>105</b>		<b>36</b>	<b>36</b>

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Осваиваемые элементы компетенции
<b>МДК.02.01.Управление коллективом исполнителей</b>		<b>315</b>		
<b>Раздел 1. Планирование и организация работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта</b>		<b>68ч-теоретич</b>		
		<b>36ч-практич</b>		
		<b>39ч –с.р</b>		
Тема 1.1. Предприятие как хозяйствующий субъект в условиях рыночной экономики	1.Особенности и перспективы развития отрасли в условиях рыночной экономики	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	2.Формы предприятий	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	3.Производственная и организационная структура	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	4.Типы производства, их характеристика	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	5.Основные производственные процессы	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	6.Инфраструктура организаций	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
Тема 1.2. Экономические ресурсы предприятия.	1.Основные средства предприятия. Состав и структура основных фондов	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	2.Учет и оценка основных средств	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	3.Показатели эффективности использования основных производственных фондов	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	4.Оборотные средства предприятия. Основные понятия	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	5.Структура оборотных фондов	2	2	ПК2.1-ПК2.3



				ОК1- ОК9
	6.Нормируемые и ненормируемые оборотные средства	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	7.Показатели оборачиваемости и эффективности использования оборотных средств	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	8.Трудовые ресурсы предприятия	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	9. Нормирование труда на предприятии	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	10.Экономическая и социальная эффективность производства	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	11.Мотивация и стимулирование труда	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	12.Оплата труда	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	13.Формы оплаты труда	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	14.Экономическая сущность себестоимости продукции	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	15. Калькуляция себестоимости	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	16. Прибыль и рентабельность			ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	<b>Практическое занятие №1.</b> Расчет структуры основных средств предприятия и амортизационных отчислений	4	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	<b>Практическое занятие №2</b> Расчет нормативов оборотных средств предприятия	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	<b>Практическое занятие №3</b> Расчет численности персонала предприятия	4	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	<b>Практическое занятие №4</b> Оценка эффективности деятельности предприятия	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9

	<b>Практическое занятие №5</b> Мотивация работников предприятия	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	<b>Практическое занятие № 6</b> Расчет фонда оплаты труда работников предприятия	4	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	<b>Практическое занятие №7</b> Расчет издержек производства и себестоимости продукции и услуг	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	<b>Практическое занятие №8</b> Расчет прибыли и рентабельности	4	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
1.3 Управление предприятием: организационная среда и механизм управления	1.Управление предприятием. Организация и структура аппарата управления предприятием	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	2.Основные функции аппарата управления	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	3.Методы и стили управления	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	4.Управление конфликтами	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	5.Управленческие решения	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	6.Управление процессами на АТП, права и обязанности руководящего состава.	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
Тема 1.4. Планирование деятельности на предприятии	1.Сущность и основные принципы планирования	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	2.Система и виды планов	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	3. Сущность и назначение бизнес плана. Структура бизнес-плана	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	4. Методика составления бизнес-плана	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	5.Эффективность производства. Основные показатели эффективности производства	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	6.Методика расчета основных показателей эффективности деятельности	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9

	<b>Практическое занятие №9</b> Бизнес-идея и ее обоснование	4	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	<b>Практическое занятие №10</b> Составление бизнес-плана предприятия	4	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	<b>Практическое занятие №11</b> Расчет основных показателей эффективности	4	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>39</b>		
1.Сопоставление основных характеристик предприятий разных организационно-правовых форм. Заполнение таблицы		6	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
2. Составление структурной схемы основных фондов предприятия		9	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
3.Разработка системы мотивации труда на предприятии		8	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
4. Подготовка презентации Бизнес-плана		8	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
5. Разработка структурной схемы управления процессами на АТП		8	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
<b>Раздел 2. Организация работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта</b>		<b>44ч-теоретич 18ч-практич 30ч –с.р</b>		
Тема 2.1. Организация и управление производством технического обслуживания(ТО) и текущего ремонта(ТР)	1.Общая характеристика технологического процесса технического обслуживания и текущего ремонта подвижного состава	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	2.Организация труда ремонтных рабочих. Методы организации труда ремонтных рабочих в АТП	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	3.Перспективные формы организации труда ремонтных рабочих	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	4.Методы и формы организации ТО автомобилей в АТП	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	5.График проведения технических обслуживаний. Основные формы технического учета, их содержание и порядок заполнения	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	6.Система управления качеством ТО и ТР	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9

	7.Распределение работ по текущему ремонту автомобилей	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	8.Оснащение универсальных и специализированных постов текущего ремонта. Контроль качества работ	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	<b>Практическое занятие №12</b> Расчет численности персонала и распределение по квалификации	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	<b>Практическое занятие № 13</b> Составление графика технического обслуживания	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
Тема 2.2. Организация хранения и учета подвижного состава и производственных запасов	1.Способы хранения автомобилей. Оборудование складов, средства механизации складских работ	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	2. Хранение агрегатов и запасных частей. Организация хранения автомобильных покрышек, шин, резиновых и других технических материалов	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
Тема 2.3. Автоматизированные системы управления в организации ТО и ТР автотранспорта	1.Централизованное управление производством (ЦУП) технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	2.Организация работы отдела управления производством. Организация подготовки производства	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	3.Отдел обработки и анализа информации (ООАИ)	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	4. Организационная структура производственно-технической службы АТП	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	5. Автоматизированное рабочее место работников технической службы АТП	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
Тема 2.4. Обеспечение правильности и своевременности оформления первичных документов.	1.Обеспечение правильности и своевременности оформления первичных документов. Исходная (путевой, технический и ремонтный листы, накладные, требования на материально-технические средства, наряды на работы, выписки из планов).	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	2.Производная-(данные о выполнении плана технического обслуживания, качества обслуживания по показателям надежности работы автомобилей, эффективности работы системы обслуживания по трудовым и экономическим показателям, данные	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9



	о расходе запасных частей и материалов)			
	<b>Практическое занятие №14</b> Заполнение и расчет путевых листов	4	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
Тема 2.5. Контроль соблюдения технологических процессов	1.Мероприятия по повышению качества технического обслуживания и текущего ремонта подвижного состава	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	2.Контроль соблюдения планов-графиков постановки автомобилей в зону технического обслуживания, соблюдение технологии выполнения технического обслуживания и ремонта автомобилей, их агрегатов и узлов на рабочих местах	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	3.Составление и предъявление рекламаций заводам-поставщикам на поставляемые материалы, агрегаты и автомобили. Анализ причин возникновения неисправностей и ходимости подвижного состава, агрегатов и узлов	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
Тема 2.6. Разработка и оформление технической документации.	1.Лицевая карточка технического обслуживания и ремонта подвижного состава. Корректирования плана технического обслуживания.	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	План-отчет технического обслуживания подвижного состава. Листок учета технического обслуживания и ремонта подвижного состава	2	2	
	<b>Практическое занятие №15</b> Оформление лицевой карточки технического обслуживания и ремонта подвижного состава	4	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	<b>Практическое занятие №16</b> Оформление плана-отчета технического обслуживания подвижного состава.	4	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	<b>Практическое занятие №17</b> Оформление листка учета технического обслуживания и ремонта подвижного состава	2	2	
<b>самостоятельная работа</b>		<b>30</b>		
1.Составление структурной схемы подготовка производства		10	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9



2. Составление структурной схемы централизованного управления производством технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей.		10	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
3. Оформление лицевой карточки технического обслуживания и ремонта подвижного состава.		10	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
<b>Раздел 3. Организация безопасного ведения работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта</b>		<b>14ч-теоретич 10ч-практич 36ч –с.р</b>		
Тема 3.1. Обеспечение безопасности труда на предприятии и производственном участке	1. Система управления охраной труда на автомобильном транспорте. Объект и орган управления. Функции и задачи управления	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	2. Обязанности должностных лиц по охране труда, должностные инструкции работников службы эксплуатации автомобильного транспорта	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	3. Воздействие негативных факторов на человека, идентификация травмирующих и вредных факторов	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	4. Особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
Тема 3.2. Проведение производственного инструктажа рабочих.	1. Проведение производственного инструктажа. Виды инструктажей	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
Тема 3.3. Обеспечение правил охраны труда, противопожарной и экологической безопасности	1. Обеспечение правил охраны труда. Обеспечение правил, противопожарной и экологической безопасности	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
Тема 3.4. Обеспечение проведения инструктажа в соответствии с видами, периодичностью и правилами оформления.	1. Обязанности работодателя в обеспечении своевременного и качественного проведения обучения и инструктажа работников безопасным приемам и методам работы по утвержденной программе в соответствии с действующими государственными стандартами и другими нормативными актами	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	<b>Практическое занятие №18</b> Расчет освещения производственного участка	2	2	ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
	<b>Практическое занятие №19</b>			ПК2.1-ПК2.3

	Расчет вентиляции производственного участка	2	2	ОК1- ОК9
	<b>Практическое занятие №20</b>			ПК2.1-ПК2.3
	Расчет площади производственного участка	4	2	ОК1- ОК9
	<b>Дифференцированный зачет по МДК.02.01</b>	2	2	
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>36</b>		ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
1. Составление структурной схемы негативных факторов действующих на человека		8	2	
2. Заполнение таблицы видов производственных инструктажей рабочих по срокам их проведения		10	2	
3. Составление структурной схемы противопожарных правил при производстве технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей.		8	2	
4. Составление структурной схемы экологической безопасности при производстве технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей		10	2	
<b>Тематика курсовых работ (проектов) по ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей</b>		<b>20</b>		ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
1. Организация работы зоны УМР на АТП				
2. Организация работы агрегатного участка				
3. Организация работы слесарно-механического участка				
4. Организация работы шиномонтажного участка				
5. Организация участка по ремонту топливной аппаратуры				
6. Организация кузнечно-рессорного участка				
7. Организация работы сварочного цеха				
8. Организация работы медницкого участка				
9. Организация работы участка кузовного ремонта				
10. Организация работы малярного цеха				
11. Организация работы зоны ТО-1				
12. Организация работы зоны ТО-2				
13. Организация работы зоны ЕО				
14. Организация работы моторного цеха				
15. Организация работы электротехнического цеха				
16. Организация работы аккумуляторного участка				
<b>Учебная и производственная практика по профилю специальности, итоговая по модулю (часов)</b>		<b>72</b>		ПК2.1-ПК2.3 ОК1- ОК9
<b>Виды работ</b>				

<b>Ознакомление со структурой и производственной деятельностью автотранспортной организации (предприятия)</b> (Общий инструктаж студентов по технике безопасности на объектах автотранспортной организации (предприятия). Инструктаж студентов по технике безопасности при работах на автотранспорте, их ремонте и техническом обслуживании).			
1. Планирование организационно-технологического процесса участка по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта по заданным условиям.	6		
2. Планирование объема работ по техническому обслуживанию и ремонту на производственном участке по заданным условиям.	6		
3. Анализ типовых должностных обязанностей руководителей и специалистов подразделений АТП и СТОА, разработка должностных инструкций (по заданным условиям) и алгоритмов деятельности в течение рабочего дня, циклограмм на месяц (квартал), календарный год.	6		
4. Разработка мероприятий по подготовке производства (по заданным условиям).	6		
5. Проектирование рациональной расстановки рабочих для конкретных производственных участков по заданным условиям.	6		
6. Разработка мероприятий и алгоритмов действия специалистов с целью контроля (различных видов) соблюдения технологических процессов и качества выполняемых работ исполнителями, оперативного выявления и устранения причин их нарушения. Ролевая игра «Проверка качества выполненных работ».	6		
7. Оформление первичных документов производства технического обслуживания и текущего ремонта автотранспортных средств.	6		
8. Разработка мероприятий по повышению квалификации рабочих (по заданным условиям).	6		
9. Расчет по принятой методологии и заданным условиям основных технико-экономических показателей производственной деятельности.	6		
10. Анализ заданных результатов производственной деятельности участка.	6		
11. Разработка мероприятий по повышению эффективности работы производственного участка, по повышению производительности труда, по снижению затрат на 1000 км пробега (по заданным условиям и /или на основе анализа).	6		
12. Разработка мероприятий по обеспечению безопасности труда на производственном участке (по заданным условиям и /или на основе анализа).	4		
<b>Дифференцированный зачет по учебной и производственной практике (по профилю специальности)</b>	2		
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>387</b>		
<b>в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>282</b>		

самостоятельная (внеаудиторная) работа	<b>105</b>		
курсовая работа (проект)	<b>20</b>		
<b>Практика</b>	<b>72</b>		
в том числе учебная практика	<b>36</b>		
производственная практика	<b>36</b>		
<b>Всего</b>	<b>387</b>		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)



### 3.3. Внеаудиторная самостоятельная работа

#### Формы работы

1. Составление плана, подбор литературы
2. Изучение материала
3. Составление конспекта
4. Знакомство с практикумом (задачником)
5. Решение стандартных упражнений и задач (решения упражнения по образцу)
6. Выполнение (схем) повышенной трудности
7. Выполнение расчётно-графических работ
8. Исследовательская работа
9. Систематизация материала

#### Формы контроля

1. Собеседование
2. Сообщение
3. Доклад
4. Самоотчёты
5. Проверка решения упражнений (задач)
6. Проверка выполненных чертежей
7. Проверка конспекта
8. Взаимопроверка упражнений
9. Самопроверка

№ урока	№ с/р	Тема самостоятельной работы	Домашнее задание	Формы работы	Формы контроля
3	1	Формы собственности	Л-1 стр 24	4,5	8
8	2	Основные производственные и не производственные фонды.	Л-1 стр 52	2,5,9	5
11	3	Амортизация ОПФ и НОПФ	Л-1 стр 81	2,4,5	5
14	4	Оборачиваемость оборотных средств .	Л-1 стр 90	1,2,3, 5	9
28	5	Калькуляция себестоимости продукции	Л-1 стр 238 Л-2 стр 74	2,4,7	4
31	6	Конфликты и пути их решения	Л-1 стр 135 Л-2 стр 74	2,6,9	6
32	7	Расчет повременной и сдельной оплаты труда	Л-1 стр 224 Л-2 стр 77	5,9	8
35	8	Сопоставление основных характеристик предприятий разных организационно-	Л-1 стр 238 Л-2 стр 74	7,8,9	4



		правовых форм. Заполнение таблицы			
37	9	Составление структурной схемы основных фондов предприятия	Л-1 стр 241 Л-2 стр 80	2,5,9	5
38	10	Разработка системы мотивации труда на предприятии	Л-1 стр 247 Л-2 стр 104	4,6,8	6
39	11	Разработка Бизнес-проекта	Л-1 стр 249	4,6,9	6
41	12	Подготовка презентации Бизнес-плана	Л-1 стр 251	2,5	5
43	13	Разработка структурной схемы управления процессами на АТП	Л-1 стр 254	4,6,8	6
74	14	Составление структурной схемы подготовка производства	Л-3 стр 24	2,5,9	5
75	15	Составление структурной схемы централизованного управления производством технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей.	Л-3 стр 32	5,9	8
77	16	Оформление лицевой карточки технического обслуживания и ремонта подвижного состава.	Л-2 стр 275 Л-3 стр 18	4,6,9	6
84	17	Составление структурной схемы негативных факторов действующих на человека	Л-3 стр 108	2,5	5
86	18	Заполнение таблицы видов производственных инструктажей рабочих по срокам их проведения	Л-3 стр 119	4,6,8	6
87	19	Составление структурной схемы противопожарных правил при производстве технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей.	Л-3 стр 115	2,5	5
90	20	Составление структурной схемы экологической безопасности при производстве технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей	Л-3 стр 139	1,2,3, 5	9

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» и лаборатории, производственных участков для прохождения учебной практики:

- комплект учебно - методической документации;
- наглядные пособия (плакаты, мультимедийное оборудование, муляжи);
- рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную практику, которую рекомендуется проводить после изучения теоретического материала.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Власов, В.М. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования/В.М. Власов, С.В. Жанказиев, С.М. Круглов. - М.: Издательский центр «Академия»,2014.-480с
2. Туревский, И.С. Охрана труда на автомобильном транспорте: Учебное пособие. – М.: ФОРУМ: ИНФА – М, 2015. – 240с.
3. Туревский, И.С. Экономика и управление автотранспортного предприятия: Учебное пособие. – М.: ФОРУМ: ИНФА – М, 2015. – 258с.
4. Туревский, И.С. Техническое обслуживание автомобилей. Книга 2. Организация хранения, технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта: Учебное пособие. – М.: ФОРУМ: ИНФА – М, 2016. – 256с.
5. Туревский, И.С. Экономика отрасли (автомобильный транспорт): Учебное пособие. – М.: Форум, Инфра-М, 2017
6. Улицкая, И.М. Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях транспорта.- М.: Горячая линия – Телеком, 2014. – 385 с.
7. Бачурин, А.А. Анализ производственно – хозяйственной деятельности автотранспортных организаций: Учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования. - М.: Издательство «Академия», 2014. – 352с.

**Дополнительные источники:**

**Учебники и учебные пособия:**

1. Бернадский, В.В. Экологическая безопасность при эксплуатации и ремонте автомобилей: Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. – Ростов-на-Дону: «Феникс», 2015. – 384с.

2. Графкина, М.В. Охрана труда и основы экологической безопасности: Автомобильный транспорт: Учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования. - М.: Издательство «Академия», 2012. – 192с.
  3. Раздорожный, А.А. Охрана труда и производственная безопасность: учебно-методическое пособие/ 4-е изд., стереотип. – М.: Издательство «Экзамен», 2017. – 510, [2] с
  4. Туревский, И. С. Дипломное проектирование автотранспортных предприятий: учебное пособие. - М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2012. - 240 с.
  5. «За рулем»
  6. «Автомобильный транспорт»
- Отечественные журналы:  
Интернет – ресурсы:
7. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.znakcomplect.ru/doc/>, свободный. — Загл. с экрана.
  8. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана.
  9. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://nlr.ru/lawcenter>, свободный. — Загл. с экрана.
  10. Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.
  11. Электронные библиотеки России /pdf учебники студентам [Электронный ресурс]. — Режим доступа : [http://www.gaudeamus.omskcity.com/my\\_PDF\\_library.html](http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.html), свободный. — Загл. с экрана.
  12. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>, свободный. — Загл. с экрана.

### **Интернет-ресурсы**

- <https://revolution.allbest.ru/>
- <https://multiurok.ru/files/tiest-po-razdielu-upravleniie-kolliektivom-ispoln.html>
- <https://testua.ru/upravlenie-personalom/629-testy-po-upravleniyu-personalom-s-otvetami.html>

### **4.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля.

### **4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие среднего и высшего

профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Организация деятельности коллектива исполнителей» и специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой.

Инженерно - педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин ОП.06. Правила безопасности дорожного движения, ОП.07. Правовое обеспечение профессиональной деятельности, ОП.08. Охрана труда, ОП.09. Безопасность жизнедеятельности

Мастера: наличие 4-5 квалификационного разряда с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.



## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения ПМ.02. Организация деятельности коллектива исполнителей, 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий внеаудиторного.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией – экзаменом квалификационным.

Формы и методы текущего контроля по ПМ.02. Организация деятельности коллектива исполнителей, 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта самостоятельно разрабатываются преподавателем и доводятся до сведения обучающихся в начале учебного года.

Для текущего и промежуточного контроля созданы контрольно - оценочные средства (КОС).

КОС включают в себя контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или не соответствия) индивидуальных образовательных достижений по основным показателем результатов подготовки (таблица).

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля
<b><i>Иметь практический опыт:</i></b>	
-планирования и организации работ производственного поста, участка; -проверки качества выполняемых работ; -оценки экономической эффективности производственной деятельности; -обеспечения безопасности труда на производственном участке;	практическая работа, выполнение индивидуальных заданий
<b><i>Знать:</i></b>	
-действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; -положения действующей системы менеджмента качества; -методы нормирования и формы оплаты труда; -основы управленческого учета; -основные технико-экономические показатели производственной деятельности; -порядок разработки и оформления технической документации; -правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.	практическая работа, тестирование, устный и письменный опрос
<b><i>Уметь:</i></b>	
-планировать работу участка по установленным срокам; -осуществлять руководство работой производственного участка; -своевременно подготавливать производство; -обеспечивать рациональную расстановку рабочих;	практическая работа, выполнение индивидуальных заданий



<ul style="list-style-type: none"> <li>-контролировать соблюдение технологических процессов;</li> <li>-оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;</li> <li>-проверять качество выполненных работ;</li> <li>-осуществлять производственный инструктаж рабочих;</li> <li>-анализировать результаты производственной деятельности участка;</li> <li>-обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;</li> <li>-организовывать работу по повышению квалификации рабочих;</li> <li>-рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические</li> <li>-показатели производственной деятельности;</li> </ul>	
---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформулированность усвоенных знаний, но и развитие общих профессиональных компетенций

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	<ul style="list-style-type: none"> <li>ставить производственные задачи коллективу исполнителей;</li> <li>докладывать о ходе выполнения производственной задачи;</li> <li>проверять качество выполняемых работ;</li> <li>защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-контроль выполнения студентом домашних заданий, внеаудиторных самостоятельных работ,</li> <li>- защиты практических занятий № 1-9;</li> <li>- наблюдение при выполнении курсовой работы;</li> </ul>
ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять руководство работой производственного участка;</li> <li>– своевременно подготавливать производство;</li> <li>– контролировать соблюдение технологических процессов; – оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;</li> <li>– проверять качество выполненных работ;</li> <li>– обеспечивать правильность и своевременность оформления</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-контроль выполнения студентом домашних заданий, внеаудиторных самостоятельных работ,</li> <li>- защиты практических занятий №;</li> <li>- наблюдение при выполнении</li> </ul>

	первичных документов;	курсовой работы;
ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.	– осуществлять производственные инструктажи рабочих в соответствии с правилами оформления инструктажа, противопожарной и экологической безопасности, по видам и периодичности	Текущий контроль в форме: - контроль выполнения внеаудиторных самостоятельных работ, - защиты практических занятий; - наблюдение при выполнении курсовой работы;
ОК1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– проявление ярко выраженного интереса к профессии; – высокая степень самостоятельности при изучении профессионального модуля; – стремление к трудоустройству по выбранной профессии.	– тестирование на выявление профессиональных интересов. – опрос, -- наблюдение при выполнении курсовой работы;
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– правильная последовательность выполнения действий на лабораторных и практических работах и во время учебной, производственной практики в соответствии с инструкциями, технологическими картами и т.д.; – обоснованность выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач; – личная оценка эффективности и качества выполнения работ	– наблюдение; – наблюдение за действиями на практике, -- наблюдение при выполнении курсовой работы;
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– адекватность оценки рабочей ситуации в решении стандартных и нестандартных профессиональных задач;	– оценка при выполнении работ по производственной практике;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– самостоятельность осуществления текущего контроля и корректировки ошибок выполняемых работ в соответствии с технологическими процессами;</li> </ul>	-- наблюдение при выполнении курсовой работы;
<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– владение различными способами поиска информации;</li> <li>– адекватность оценки полезности информации;</li> <li>– применение найденной для работы информации в результативном выполнении профессиональных задач, для профессионального роста и личностного развития;</li> <li>– самостоятельность поиска информации при решении не типовых профессиональных задач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– экспертная оценка.</li> <li>– наблюдение,</li> <li>- наблюдение при выполнении курсовой работы;</li> </ul>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– устойчивость навыков эффективного использования современных ИКТ в профессиональной деятельности;</li> <li>– демонстрация на практике навыков использования ИКТ при оформлении результатов самостоятельной работы;</li> <li>– правильность и эффективность решения нетиповых профессиональных задач с привлечением самостоятельно найденной информации.</li> </ul>	- наблюдение при выполнении курсовой работы; наблюдение
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– степень развития и успешность применения коммуникационных способностей на практике (в общении с сокурсниками, ИПР ОУ, потенциальными работодателями в ходе обучения);</li> <li>– степень понимания того, что успешность и результативность выполненной работы зависит от согласованности действий всех участников команды работающих;</li> <li>– владение способами бесконфликтного общения и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наблюдение;</li> <li>– тестирование сформированности коммуникативных способностей.</li> </ul>

	саморегуляции в коллективе; – соблюдение принципов профессиональной этики.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	– самоанализ и коррекция результатов собственной работы; – проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	– наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; – планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.	– наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике; – анкетирование
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	– анализ инноваций в области технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта	наблюдение и оценка курсовой работой

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица)

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно